

000010. Kalender

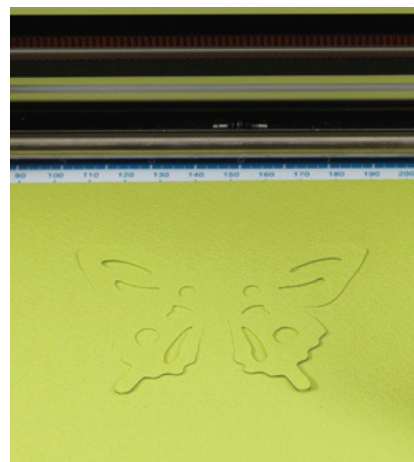


Material

Papier – 6 Sorten
 1 Blatt mit gedruckten Monatsnamen
 2 Stück Papier für das Datum
 Nieten
 Magnetstreifen
 Magnete
 Kartenhalter
 Klebstoff
 Schnur

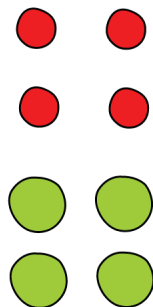
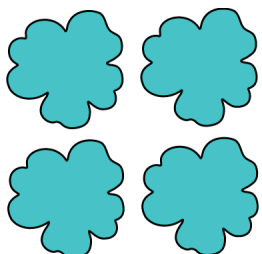
(1) Schneiden Sie die Teile (A) oben in der Mitte eines 12" (305 mm) großen gemusterten Papiers aus.

A

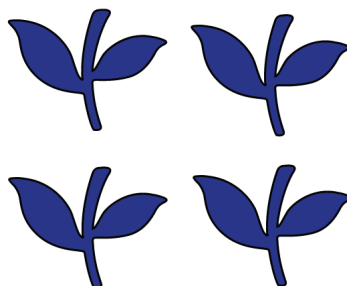


(2) Schneiden Sie die Teile (B bis D) aus dem gewählten Papier aus. Befestigen Sie die Teile in einer attraktiven Anordnung an dem 12" (305 mm) gemusterten Papier aus Schritt (1).

B



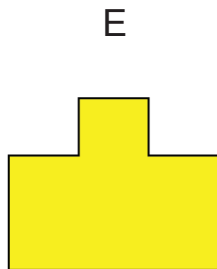
C



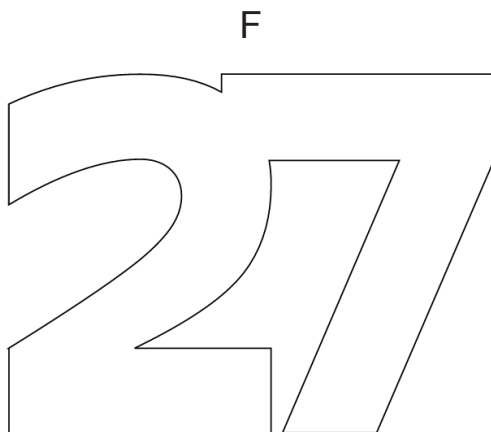
D



- (3) Scannen Sie mit „Hintergrund-Scan“ die auf Papier ausgedruckten Monatsnamen. Richten Sie jeden mit den Teilen (E) aus und schneiden Sie dann die Form aus.



- (4) Erstellen Sie die Datumszahlen. Wählen Sie jeweils eine Datumszahl aus den internen Schriftarten, verschmelzen Sie mehrere Ziffern, falls erforderlich, schneiden Sie die generierte Form und befestigen Sie dann oben einen Magneten. Für die Datumszahlen wird stabiles, dickes Papier empfohlen.



- (5) Befestigen Sie einen Magnetstreifen am vorbereiteten Basispapier und befestigen Sie dann das Musterpapier am Basispapier. Befestigen Sie den Kartenhalter mit Nieten am Basispapier und setzen Sie dann die aktuelle Monatskarte in den Halter. Setzen Sie die Datumszahl für das aktuelle Datum auf den Magnetstreifen.

